0

Nig

N

00

POTIEZ-DEMAN



Le spécialiste du déménagement de bureaux

POTIEZ-DEMAN s.a.

TEL: +32 2 344 77 44 FAX: +32 2 526 1998 info@potiez-deman.be Chée de Mons 600 1070 Bruxelles



Lease Plant International

■ la vente, la location et l'entretien de plantes

a la main verte pour:

d'intérieur

SECURITAS

Guarding

Technology

Training

Control Room

Consultancy

info@securitas.be www.securitas.be

Sint-Lendriksborre 3 Font Saint-Landry 1120 Brussel/Bruxelles T + 32 2 263 55 55



Solutions audio-visuelles pour le marché professionnel

- Systèmes de présentation
- Systèmes de réunion
- Systèmes de sonorisation
- Systèmes intelligents de commande
- Son et image dans le cadre d'événements



PB103

1930 Zaventem 1 Excelsiorlaan 41 Zaventem 1 (B) info@avex.be +32(0)2 - 709 0150 +32(0)2 - 709 0155

WWW AVFX BF



your documents

we sort it out.

• 10% du budget d'une entreprise est consacré

• 59% des informations sont reproduites alors

• 60% du temps de travail est consacré à la

• 90% de la mémoire d'une entreprise est

Saviez-vous que...

d'informations?

au traitement des documents ?

• 51% de toutes les entreprises perdent

qu'elles sont disponibles ailleurs ?

recherche de documents ?

disponible sur support papier?

Nos services vous offrent la gestion de vos documents à un niveau plus élevé. Industrielaan 24 1740 Ternat T. +32 2 568 17 60 info@exbo.be

www.exho.he





modular lighting instruments Armoedestraat 71 8800 roeselare 051265656 welcome@supermodular.com

www.supermodular.com



L.O.G offers you space planning, interior design, project management, move coordination, service desk, ... everything to make you enjoy your workspace during his whole lifecycle.

ENJOY YOUR WORKSPACE !!!

Gerijstraat 21-23 Rue du Charroi 21-23

1190 Brussels T. 02/512.21.10 F. 02/503.34.16 www.log.be contact@log.be



Les services facilitaires, c'est notre métier de base...

Building related services:

- Maintenance des structures et des installations techniques.
- Gestion des énergies

Soft services:

- Une panoplie de disciplines facilitaires
- Front desk comme novau unique pour tout service

Space management

• Utilisation optimale de l'espace disponible. avec logiciel lié à SAP ou autre

La gestion et ma maintenance technique sont notre métier de base depuis plus de 40 ans.

Nos techniciens sont à votre disposition 24/24h, 7/7 jours et 365 jours/an. Les responsabilités extensives sont formalisées dans un contrat de résultats basé sur des SLA réalistes, liés à un système bonus/malus.



AXIMA SERVICES SA

30, Boulevard du Roi Albert II B-1000 BRUXELLES Tél: 02/206.02.01 francine.dejaegher@aximaservices.be



Our mission is to create exciting and inspiring office environments for a better job satisfaction.

Showroom & factory: Industrielaan 20 Nolimpark 1408 3900 Overpelt (Belgium) tel. +32 (0)11 800 700 www.pami.be

London (UK) Apeldoorn (NL)



Showrooms: Tour & Taxis Havenlaan 86 C b4 1000 Brussels (Belgium)



Le département FM 'vu autrement'...

Comment les collègues des 'départements concernés' considèrent-ils la place du facility management au sein de l'entreprise: une question passionnante avec parfois des réponses surprenantes!

FM & Human Resources

Reggy Degen, Vice-President HR Europe Middle East and Africa, BT Global Services 'En 2010, l'environnement de travail sera un des trois facteurs déterminants dans l'indice de loyauté des employés.

FM & IT

Marc Hesters, Directeur Logistique, Gouvernement provincial Anvers 'Facil-IT! Une histoire de global servicing.'

FM & Finance

Jean-Paul Ameys, Finance & Administration Manager, SAP Belgium 'Le FM au département Finances & Administration: les intérêts locaux à court terme face à une politique de centralisation axée sur les avantages d'échelle.'

FM & Purchasing

Brèves présentations de et table ronde interactive avec Carl Olivier, Purchasing Manager, Startpeople (ex-Creyf's Interim) 'FM: 'facility' ou 'management'? That's the guestion'... Dirk Pauwels, Purchasing Manager, Sanoma Magazines

'Achats et Facility management: généralement une bonne association!'

Rufijn Vanneste, Corporate Purchasing Manager, Barco Coordination Center 'Achats-FM: une approche en tandem en tant que facteur critique de succès pour le Facility Management.'

Participation gratuite 'Nouveau Facility Manager'



a KI'Communications organisation www.facilitynights.com www.kicom.be

FACILITY

NIGHTS



- Papier, Microfilm et film: Conservez vos archives chez Merak et finissez-en une fois pour toutes avec les problèmes d'archivage. Vous économiserez non seulement de l'espace, mais surtout du temps, de l'énergie et de l'argent. Vos archives physiques deviendront
- Vous en conviendrez : les copies de sauvegarde informatiques n'ont pas leur place à l'intérieur de votre entreprise! Merak vous offre la protection idéale dans son E-coffre-fort ainsi que les prestations de service les plus professionnelles.
- Merak se chargera de scanner vos documents et pièces d'archives et stockera ces informations sur CD-ROM ou online.
- La personne qui développe pour vous les logiciels ne sera peut-être plus disponible à long terme. Et cela peut bien entendu poser des problèmes. Sauf si vous travaillez avec Merak Escrow Service.



Pour des informations supplémentaires:

Anvers: 03/325.55.90 Bruxelles: 02/263.05.58 info@merak.be www.merak.be

Office DEPOT

Taking care of business

The Neverending Store®

- Diminution de vos coûts directs et indirects de minimum 10%!
- Toujours le bon produit sous la main au bon
- Vous pouvez vous consacrez pleinement à votre core business.
- Moins de stocks, moins d'articles périmés. moins de capital bloqué.
- Solution permanente pour l'évacuation des matériaux d'emballages.
- Pas de stock à contrôler donc moins de travail administratif



Office Depot

Avenue Louise 65 – boîte 11 1050 Bruxelles Téléphonez gratuitement : 0800/99 418 Faxez gratuitement: 0800/99 086

> www.officedepot.be be.contact@officedepot.com

Chers participants

Cing ans plus tard...

Pour la 14ième Facility Night nous avons décidé de rester chez nous. Nous revenons quelques instants à la quatrième Facility Night du 17 octobre 2002 (il y a exactement cing ans 1)

Nous nous interrogions alors quant à la place que le Facility Manager doit occuper dans l'entreprise. Question découlant en droite ligne du Congrès Facility Management que nous avons organisé en 2000 et dans le cadre duquel nous avons dû constater que le FM avait encore un long chemin à parcourir pour égaler le niveau des départements 'institutionnalisés' au sein de l'entreprise tels que marketing, sales, finance etc.

Entre-temps quelques années se sont écoulées, beaucoup de choses se sont passées - entre autres sous l'impulsion d'activités telles que les Facility Nights et grâce aux efforts déployés par l'IFMA et évidemment suite à l'évolution internationale du FM de facon plus générale. Dans beaucoup d'entreprises de grande et moyenne taille le Facility Manager a conquis sa place. La fonction est reconnue et dans la plupart des cas le fait de désigner un FM professionnel est considéré comme générateur de bénéfices plutôt que de coûts.



L' opinion "des autres"...

C'est la raison pour laquelle nous avons décidé de faire appel à ce nous gualifierons ici de 'disciplines connexes' pour soumettre la fonction du Facility Manager à un examen critique. Il v a d'ailleurs une tendance à voir le 'back office management' comme un ensemble structuré et non plus en cases dispersées. Le Facility Manager n'est-ce pas la personne qui, par excellence et de facon permanente, est en contact avec les autres départements? Il est certes utile de connaître l'opinion des responsables des Finances, des Achats des RH, des TIC/Telecom sur le rôle du Facility Manager. Que doit-il/elle faire ou ne pas faire ? Qui est responsable de quoi et à quel degré ? Quelles sont les décisions que devrait pouvoir prendre le FM et guelles sont celles qui doivent être prises à un niveau 'supérieur'?

Sans aucun doute une confrontation intéressante pour laquelle nous avons rassemblé un panel impressionnant de personnalités. Leur opinion nous la connaîtrons le 11 octobre au Centre Culturel de Woluwé- St-Pierre, une perle cachée en matière d'organisation d'événements.

Inutile de dire que l'opinion des orateurs ne sera pas nécessairement celle du Facility manager lui-même. Par conséguent, un thème passionnant que nous voulons aborder de facon interactive. Toutes les présentations seront courtes et suivies d'un guestion time.

Nous espérons pouvoir vous accueillir le 11 octobre.

Patrick Wendelen - KI' communications - Organisateur - www.facilitynights.com

Programme _

15.30u Acceuil au centre Culturel de Woluwe-Saint Pierre

16.30u Introduction par Patrick Wendelen

KI' communications Organisateur Facility Nights

16.45u FM & Human Resources

Regay Degen, Vice-President HR Europe Middle East and Africa. BT Global

'En 2010, l'environnement de travail sera un des trois facteurs déterminants dans l'indice de loyauté des employés'. (en français) Suivi par O & A

17.20u FM & IT

Marc Hesters, Directeur Logistique, Gouvernement provincial Anvers 'Facil-IT! Une histoire de global servicing'. (en Néerlandais) Suivi par O & A

17.55u Pause

18.25u FM & Finance

Jean-Paul Ameys, Finance & Administration Manager, SAP Belgium 'Le FM au département Finances & Administration: les intérêts locaux à court terme face à une politique de centralisation axée sur les avantages d'échelle. (en Néerlandais) Suivi par O & A

19.00u FM & Purchasing

Brèves présentations de et table ronde interactive avec

Carl Olivier, Purchasing Manager, Startpeople (ex-Creyf's Interim) 'FM: 'facility' ou 'management' ? That's the guestion'.

Dirk Pauwels, Purchasing Manager, Sanoma Magazines 'Achats et Facility management: généralement une bonne association!'

Rufijn Vanneste, Corporate Purchasing Manager, Barco Coordination Center 'Achats-FM: une approche en tandem en tant que facteur critique de succès pour le Facility Management.'

(bilingue)

20.00u Cocktail

20.30u Buffet dinatoire et 'live music'...

La traduction simultanée en français est prévue

Infos pratiques

Date et lieu

Jeudi 11 octobre 2007 à 15.30h Centre Culturel de Woluwe-Saint Pierre **Avenue Charles Thielemans 93** 1150 Bruxelles

Un plan numérique vous sera envoyé quelques jours avant l'événement.

Prix de l'enregistrement

- Facility Managers, responsables de la logistique / de l'entretien / de la sécurité, office managers et responsables de services généraux : 95 euros (+ TVA)
- Fournisseurs & personnes pas directement issues du secteur du Facility Management (autres que mentionnées précédemment) : 285 euros (+ TVA) • Inscription gratuite pour les
- 'New Facility Managers' (Facility Manager depuis 12 mois maximum) uniquement via le site.

De préférence au moven du document d'inscription, sur le site www.facilitynights.com, par e-mail

(info@kicom.be) ou au moven du coupon-réponse ci-joint. Vous recevrez un courriel de confirmation et une facture immédiatement après votre inscription.

Conditions d'annulations

- jusqu'à 48 heures avant l'événement : pas de frais d'annulation
- moins de 48 heures avant l'événement : 50% de frais d'annulation
- absence (sans annulation): 100 % de la facturation
- Annulation exclusivement par courriel à info@kicom.be.

Informations

www.facilitynights.com • pw@kicom.be 0475/550073





Nos activités :

- Entretien général - bureaux – industrie
- hôpitaux
- matériel roulant
- salons, foires
- équipes mobiles
- Services complémentaires (articles sanitaires. gestion de déchets, tapis, plantes....)
- Travaux spécialisés :
- lavage vitres et facades
- grand nettoyage
- nettoyage et désinfection cuisines industrielles
- travaux de peintures
- reconditionnement après incendie
- équipe d'intervention 24h/24h
- Succursales à Hoboken, Gentbrugge, Halen, Wemmel, Bruxelles et Jambes.



IJzerlaan 11 2060 Antwerpen Tel 03/224 38 00 Fax 03/226 56 34 info@gomcc.be www.gomcc.be

Nordined Preques

Facility Management SYSTEME D'INFORMATION

- Logiciel de gestion de services et de logement
- Solutions flexibles via Internet
- Solution innovatrice et conviviale
- Votre partenaire en matière de Facility Management

www.nordined-prequest.com

Nordined - Prequest

Kerkstraat 108 9050 Gentbrugge T +32 (0)9 245 45 47 • F +32 (0)9 245 45 49 E info@prequest.be